

**PROJEKT/WZÓR**  
Umowa nr NLZ/..../\_\_\_/4100/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2025/\_\_\_

(zwana dalej "Umową")

zawarta w Zawadzie w dniu \_\_\_\_\_ 2025 roku pomiędzy:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna** (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713.500.000,00 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037, zwana dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

a

....., z siedzibą ....., zarejestrowana w Sądzie ..... w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, zwana dalej „Wykonawcą”, którego reprezentują:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

**Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:**

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie:

<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.

4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej:

<https://www.enea.pl/grupaenea/o-grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf>

stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

**W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:**

**§1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie remontu konstrukcji fundamentów wentylatorów spalin nr 1 i 2 bloku nr 6 (dalej jako: „Roboty budowlane”).
2. Szczegółowy zakres Robót został określony w Załączniku nr 1 do Umowy.

**§2. TERMIN WYKONANIA**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Robót budowlanych w terminie: 10 tygodni od daty zawarcia umowy.

**§3. MIEJSCE ŚWIADCZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH**

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Robót budowlanych jest teren Enea Elektrownia Połaniec S.A. w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

**§4. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) **netto** [tj. .... zł (słownie: ..... złotych ...../100) **brutto**] (dalej „Wynagrodzenie”).
2. Rozliczenie prac nastąpi kosztorysem powykonawczym do uzyskania kwoty kosztorysowej (limitu umownego).
3. Podstawą rozliczeń robót będących przedmiotem Umowy będzie kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o rzeczywisty obmiar i ustalone ceny jednostkowe ryczałtowe netto (bez podatku od towarów i usług-VAT).

| lp. | Pozycja rozliczeniowa                                                   | Jednostka obmiaru           | cena jedn. PLN netto |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1.  | Odkucie słabego betonu, głuchej i popękanej otuliny                     | m <sup>2</sup>              |                      |
| 2.  | Wykucie prętów zbrojeniowych                                            | mb                          |                      |
| 3.  | Wykucie z betonu drobnych elementów                                     | szt.                        |                      |
| 4.  | Oczyszczenie chemicznie zaolejonych powierzchni                         | m <sup>2</sup>              |                      |
| 5.  | Czyszczenie strumieniowo ściernie betonu i zbrojenia                    | m <sup>2</sup>              |                      |
| 6.  | Zabezpieczenie antykorozyjne zbrojenia                                  | mb                          |                      |
| 7.  | Wykonanie warstwy szczepnej pod zaprawę naprawczą                       | m <sup>2</sup>              |                      |
| 8.  | Wypełnienie ubytków do 100 mm (ściany, sufity, posadzki)                | m <sup>2</sup> /mm grubości |                      |
| 9.  | Wypełnienie ubytków od 2 do 10 mm (ściany, sufity, posadzki)            | m <sup>2</sup> /mm grubości |                      |
| 10. | Naniesienie powłoki gruntującej pod powłoki malarskie (ściany i sufity) | m <sup>2</sup>              |                      |
| 11. | Naniesienie 2x powłoki malarskiej (ściany i sufity)                     | m <sup>2</sup>              |                      |
| 12. | Naniesienie powłoki gruntującej na posadzce                             | m <sup>2</sup>              |                      |
| 13. | Naniesienie 2x powłoki ochronnej posadzkowej                            | m <sup>2</sup>              |                      |

|     |                                                                   |                        |        |
|-----|-------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|
| 14. | Czyszczenie strumieniowo-ściernie konstrukcji stalowych do Sa 2 ½ | m²                     |        |
| 15. | Malowanie pędzlem zestawu antykorozyjnego konstr. stal.           | m²                     |        |
| 16. | Demontaż konstrukcji stalowych                                    | kg                     |        |
| 17. | Wymiana konstrukcji stalowych                                     | kg                     |        |
| 18. | Podpory zabezpieczające kanał spalin.                             | kpl./dla 1 fundamentu  |        |
| 19. | Rusztowania i zabezpieczenia                                      | kpl. /dla 1 fundamentu |        |
| 20. | Utylizacja gruzu                                                  | t                      |        |
|     |                                                                   |                        | RAZEM: |

4. W cenach pozycji pkt. 18 i 19 wykonawca uwzględnił koszty opracowania dokumentacji projektowej podparć, rusztowań i zabezpieczeń.
5. Przyjęte ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty Wykonawcy, a powyższy sposób rozliczenia kosztorysowego jest kompletny dla całego zakresu robót.
6. Obmiar powierzchni konstrukcji stalowych przy pracach antykorozyjnych będzie obliczany jako suma iloczynów obwodów przekrojów elementów i ich długości.
7. Obmiar ubytków konstrukcji żelbetowej będzie obliczany jako iloczyn powierzchni ubytku w m2 i uśrednionej grubości ubytku w mm.
8. Wykonawca zobligowany jest do monitorowania postępu prac, by nie przekroczyć kwoty limitu określonego w Umowie.
9. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za zakończone etapy robót w okresach miesięcznych do 80% wartości robót. Wypłata pozostałych 20 % przy odbiorze końcowym.
10. Wynagrodzenie za wykonanie Roboty budowlanej obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania umowy.
11. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół odbioru (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy) podpisany przez koordynatorów umowy wskazanych w §10. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za Usługi, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
12. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia faktury VAT na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26; 28-230 Połaniec.
13. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury.polaniec@enea.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca korzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przesyłania faktury w formie papierowej.
14. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, otwartych w związku z prowadzoną przez MP działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej oraz znajdujące się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
16. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
18. Wykonawca oświadcza iż na Roboty budowlane składają się prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług): \_\_\_\_\_
19. Wykonawca oświadcza że Robota budowlana podlega/nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
20. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy należyne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

### §5. PROCEDURA ODBIORU PRAC

1. Wykonanie Roboty budowlanej będzie potwierdzane stosownym Protokołem Odbioru (dalej „**Protokół**”).
2. Protokół sporządzany będzie przez Zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Jeśli Zamawiający uzna wykonanie Roboty budowlanej za wadliwe, Koordynatorzy Stron uzgodnią dodatkowy termin na usunięcie wad. Termin ten nie będzie stanowił przedłużenia terminu wykonania Prac uzgodnionego uprzednio zgodnie § 2 Umowy.
4. Z biegu terminów odbiorów wyłącza się soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w Przedmiocie Umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Odbiór Przedmiotu Umowy dokonany przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w Przedmiocie Umowy ujawnione po odbiorze.
6. Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację wykonanych prac w terminie 7 dni od ich dostarczenia. Reklamacja musi być złożona w formie pisemnej lub emailiem i należyćie uzasadniona.

### §6. PROCEDURA ODBIORU DOKUMENTACJI

1. Dokumentacja opracowana na podstawie Umowy zostanie przekazana Zamawiającemu. Datą doręczenia dokumentacji zgodnie z niniejszą Umową będzie dzień roboczy dostarczenia dokumentacji Zamawiającemu.
2. Wykonawca przedłoży dokumentację do zweryfikowania Zamawiającemu. Zamawiający rozpatrzy i zweryfikuje dokumentację, a także zgłosi swoje uwagi i potrzeby wniesienia poprawek lub uzupełnień w terminie ustalonym przez Strony.
3. Wykonawca, po otrzymaniu stanowiska Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych prześle Zamawiającemu poprawioną wersję dokumentacji lub dokona innych czynności, uwzględniając w ten sposób uwagi. Wykonanie tych czynności, w tym uwzględnienie uwag oraz usunięcie uwag, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.
4. Po dostarczeniu przez Wykonawcę uzupełnionej (poprawionej) dokumentacji Zamawiający rozpocznie ponowny odbiór dokumentacji zgodnie z ust. 2.
5. Z czynności odbioru końcowego spisany zostanie protokół potwierdzający odbiór dokumentacji.

### §7. PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą odbioru dokumentacji opracowanej na podstawie Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji wraz z prawem do wykonywania autorskich praw zależnych na następujących polach eksploatacji:
  - 1) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzania dowolną techniką dalszych egzemplarzy dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) W zakresie rozpowszechniania dokumentacji – udostępniania dokumentacji osobom trzecim w dowolnej formie w całości lub części w zależności od potrzeb Zamawiającego, w szczególności w celu wdrożenia rozwiązań przedstawionych w dokumentacji w przedsiębiorstwie Zamawiającego.
2. Z chwilą odbioru dokumentacji opracowanej na podstawie Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność do jej egzemplarza.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie za prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych zostało uwzględnione w kwocie Wynagrodzenia za wykonanie Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz podmioty oraz udzielania im licencji na korzystanie z Dokumentacji opracowanej w ramach niniejszej umowy.
5. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami względem Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się zaspokoić w całości uzasadnione roszczenia osób trzecich i zwolnić z długu Zamawiającego. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu na drogę postępowania sądowego z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw przysługujących tej osobie w stosunku do Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się wstąpić do udziału w sprawie po stronie Zamawiającego i podjąć wszelkie prawem przewidziane kroki do zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie.
6. W przypadku stwierdzenia, że korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego narusza lub stwarza ryzyko naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca będzie zobowiązany, wedle swego uznania i po konsultacji z Zamawiającym: a) wymienić dokumentację na nienaruszającą prawa osób trzecich lub b) nabyć prawa do korzystania z dokumentacji, lub c) zmodyfikować dokumentację w taki sposób, aby uniknąć naruszenia, w każdym przypadku bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, przekraczających uzgodnione Wynagrodzenie oraz bez ograniczania praw Zamawiającego do korzystania z dokumentacji względem analizy dostarczonej pierwotnie.



**§8. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej w zakresie wskazanym w Umowie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca nie może zlecić wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca zapewnia, iż podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do swoich umów z podwykonawcami zapisów dotyczących przestrzegania wymagań postawionych w niniejszej Umowie.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy. Umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Prac.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykaz Podwykonawców znajduje się w Załączniku nr 4 do Umowy i podlega stałej aktualizacji w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzenia na teren prowadzonych prac Podwykonawcy, który nie został zgłoszony.
7. Wykonawca zobowiązany jest do starannego wyboru podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji prac o podobnym charakterze i podobnej skali. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub osób zatrudnionych, jak za własne działania lub zaniechania.
8. W przypadku powierzenia części Prac, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne zachowanie.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu:
  - 3) wszystkie projekty umów o podwykonawstwo, a także projekty ich zmian, oraz
  - 4) poświadczane za zgodność z oryginałem wszystkie kopie zawartych umów o podwykonawstwo, i ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
11. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do protokołu odbioru oraz do faktur:
  - 1) wykaz zrealizowanych Prac do daty wystawienia faktury przez podwykonawców wraz z podaniem należnych im wynagrodzeń do tej daty;
  - 2) dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wymagalnego do dnia wystawienia faktury.
12. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego Wynagrodzenia jest, niezależnie od innych postanowień Umowy, przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 11. powyżej. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę Wynagrodzenia należnego za realizację przedmiotu zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością podwykonawcy o zapłatę za jakiegokolwiek Prace objęte Umową, chyba że podwykonawca złoży pisemne, pod rygorem nieważności, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonanie potrącenia. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania powyższego zakazu do umów zawieranych przez niego z podwykonawcami.
14. Strony będą stosować postanowienia art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, który przewiduje, iż zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania Umowy na rzecz lub z udziałem:
  - 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) powyżej lub
  - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) powyżej lub w pkt 2). powyżej
- w tym podwykonawców, Wykonawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy nr 2014/25/WE lub Ustawy, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Umowy.

### §9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zgodnie z obowiązującymi Ogólnymi Warunkami Zakupu Usług Zamawiającego – wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”).

### §10. KOORDYNATORZY ODPOWIEDZIALNI ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

Janusza Cyranowskiego - tel.: +48 15 865 62 09

email: [janusz.cyranowski@enea.pl](mailto:janusz.cyranowski@enea.pl)

Halina Niezgoda – inspektor nadzoru - tel.: +48 15 865 61 67

email: [halina.niezgoda@enea.pl](mailto:halina.niezgoda@enea.pl)

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "Koordynator Zamawiającego"). Koordynator Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_,  
kom. \_\_\_\_\_

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordynator Wykonawcy”). Koordynator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana Koordynatorów stron nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.
4. W zakresach przedstawionych poniżej kontrola Usług może być sprawowana również przez:
  - 1) Dyżurnego Inżyniera Ruchu – w zakresie operacyjnym,
  - 2) Służby bhp i ochrony środowiska Zamawiającego lub wskazane przez Zamawiającego – w zakresie bhp i ochrony środowiska,
  - 3) Podmioty wskazane przez Zamawiającego – w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony osób i mienia.

### §11. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez siebie działalnością, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę, na kwotę minimum **5.000.000 zł** (słownie: pięć milionów złotych).
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy OC lub Certyfikatu polisy OC do wglądu, a także przekazać Zamawiającemu jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

### §12. GWARANCJA I WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone przez Wykonawcę materiały na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru prac i zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad w ciągu 10 dni

roboczych od zgłoszenia wady lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.

2. Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie na numer +48 ..... oraz e-mailem na adres: .....

### §13. ZABEZPIECZENIE ROSZCZEŃ

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - a. Gwarancję (Zabezpieczenie) Należytego Wykonania Przedmiotu Umowy (dalej „Zabezpieczenie”) nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie w wysokości **5%** kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w §4 ust. 1 Umowy, w wartości brutto (wraz z podatkiem VAT) – to jest kwotę .....zł w jednej z form określonych w ust. 2, obowiązującą w okresie wykonywania Usług oraz w okresie gwarancji lub rękojmi. Zabezpieczenie powinno być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 jest udzielane i przedkładane Zamawiającemu w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
  - 1) pieniężnej – przelewem odpowiedniej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
  - 2) gwarancji bankowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego,
  - 3) gwarancji ubezpieczeniowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP nr: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego. Zabezpieczenie zostanie pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej pobranej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Projekt Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, kiedy Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zabezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w formie wskazanej w Załączniku nr 3 do Umowy.
6. Zabezpieczenie obowiązuje od dnia podpisania umowy. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu), lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w następujących częściach i terminach:
  - 1) w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę ..... w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
  - 2) w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę ..... pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

### §14. WARUNKI ORGANIZACYJNE DLA PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA ROBÓT

1. Podczas wykonywania robót na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się przed przystąpieniem do wykonywania robót.
2. Żłom metali i kabli stanowi własność Zamawiającego i należy go przekazać do magazynu wskazanego przez Zamawiającego. Pozostałe odpady Wykonawca zagospodaruje na swój koszt i nie jest uprawniony do żądania zwrotu poniesionych kosztów od Zamawiającego.
3. Transport technologiczny materiałów i złomu należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Zamawiającego.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Bieżąca współpraca z Wykonawcą, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z robotami,
  - 2) Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej,
  - 3) Konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych,
  - 4) Przekazanie wszystkich koniecznych dokumentów związanych z zakresem prac.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Skierowanie do wykonywania robót na terenie Zamawiającego pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego,



- 2) Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokumentów przed rozpoczęciem wykonywania robót (dokumenty Z-1, Z-2, Z-6, Z-7, Z-8) w wymaganych terminach.
- 3) Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem wykonywania robót (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi),
- 4) Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji.
6. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie: <http://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>.
7. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
8. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych. Wykonawca przedstawi oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych.
11. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
13. Wykonawca będzie świadczył Prace zgodnie z:
  - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - 2) Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym,
  - 3) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
  - 4) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

#### §15. CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę warunków:
  - 1) pozytywna ocena współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;
  - 2) pozytywna ocena kondycji finansowej Wykonawcy;
  - 3) wyrażenie zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 8 do Umowy.

#### §16. OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO

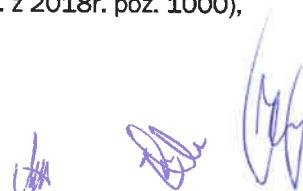
1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:
  - 1) ust. 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:
 

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)”,
  - 2) Ust. 3.9 OWZU otrzymuje brzmienie:
 

„3.9 Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania ”.

#### §17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
  - 1) Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),





- 2) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych a RODO, moc wiążącą należy przyznać RODO.
3. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników.
4. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 3 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 7 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
8. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych w rozumieniu art. 4 ust. 8 RODO.

#### §18. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>, z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:
  - 1) Ogólne Warunki Zakupu Usług,
  - 2) Instrukcja Ochrony Przeciwpowodziarowej,
  - 3) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy,
  - 4) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań,
  - 5) Instrukcja Postępowania z Odpadami,
  - 6) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego,
  - 7) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów,
  - 8) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu,
  - 9) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.

#### §19. POUFNOŚĆ

1. Strony ustalają, że wszelkie informacje i dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy traktowane będą jako poufne i nie mogą bez zgody Zamawiającego być ujawnione jakimkolwiek osobom trzecim. Nie dotyczy to informacji, do których przekazania Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych przez Wykonawcę informacji i danych dotyczących doświadczeń techniczno-technologicznych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, w okresie trwania Umowy i po jej wygaśnięciu.
3. Wykonawca zapewni ochronę tej tajemnicy poprzez udostępnienie objętych nią informacji i danych wyłącznie pracownikom i podwykonawcom, którzy w związku z pracą muszą się z nimi zapoznać i zobowiąże swoich pracowników i podwykonawców do zachowania poufności w zakresie obowiązującym Wykonawcę.

## §20. POZOSTAŁE UREGULOWANIA

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia wskazanym na pierwszej Stronie, pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę Gwarancji Wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zawarcia aneksu do niniejszej umowy nie wymagają:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
  - 2) zmiana danych teleadresowych.
4. Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w §10.
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
  - 3) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiot Zamówienia
  - 4) Załącznik nr 2 do Umowy - OWZU.
  - 5) Załącznik nr 3 do Umowy - Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy.
  - 6) Załącznik nr 4 do Umowy - Wykaz podwykonawców.
  - 7) Załącznik nr 5 do Umowy - Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy.
  - 8) Załącznik nr 6 do Umowy - Klauzula informacyjna Administratora dla Wykonawcy .
  - 9) Załącznik nr 7 do Umowy - Klauzula „Informacje chronione” dla Wykonawcy.
  - 10) Załącznik nr 8 do Umowy – Zgoda na przelew wierzytelności.
  - 11) Załącznik nr 9 do Umowy – Wzór protokołu odbioru
6. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonaniem Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

---

---

RADCA PRAWNY  
Ewa Nowakowska  
KL-1335



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Zakres remontu konstrukcji fundamentów wentylatora spalin nr 1 i 2 bloku 6.

Na każdym bloku zlokalizowane są dwa fundamenty wentylatorów, które zostały wykonane pod koniec lat siedemdziesiątych. Fundamenty jednego bloku są wykonane w odbiciu zwierciadlanym, gdzie osią odbicia jest podłużna oś fundamentu.

Jest to żelbetowa konstrukcja ramowa składająca się z płyty dolnej oraz z tzw. części ramowej tzn. ścian i płyty górnej. Płyta dolna fundamentu posadowiona jest bezpośrednio na podłożu gruntowym. Grubość płyty dolnej wynosi 1.50 m. Płyta górna fundamentu oparta jest na czterech ścianach o grubości 0.80 m. Grubość płyty górnej (bez cokołów) w części wentylatorowej wynosi 1.50 m a w części silnikowej 1.70 m. Przy fundamentach istnieją stalowe pomosty z krat ażurowych dla potrzeb obsługi i remontów urządzeń. Pod fundamentami zlokalizowane są pomieszczenia stacji olejowych oraz rozdzielni.

Zakres prac obejmuje nadziemną część żelbetową fundamentu wentylatorów spalin 6WS1 i 6WS2 bloku nr 6.

Remont konstrukcji żelbetowych należy wykonać w oparciu o przykładową technologię firmy MC-Bauchemie. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innego porównywalnego systemu jednego producenta, o ile jest nie gorszej jakości i posiada komplet niezbędnych materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Zamawiający dopuszcza odrębny system zabezpieczenia antykorozyjnego konstrukcji stalowych ( punkt nr 1.10. technologii).

W przypadku wyboru innej niż wskazana technologii remontu konstrukcji żelbetowej Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobligowany jest do przedstawienia autoryzowanej przez producenta technologii wraz z kartami materiałowymi w celu uzgodnienia jej zastosowania, przez Zamawiającego.

### Technologia remontu konstrukcji fundamentu wentylatora spalin 6WS1 i 6WS2.

#### 1. Remont konstrukcji żelbetowych fundamentu WS:

##### 1.1. Przygotowanie powierzchni

- odkucie słabego betonu, głuchej i popękanej otuliny, odkucie skorodowanego zbrojenia na całej długości występowania korozji, skucie betonu o mniejszej wytrzymałości, rozkucie rys i pęknięć

- odkucie zaolejonego betonu i w razie potrzeby oczyszczenie chemicznie (np. środkiem MC-Duroprop B)

- czyszczenie strumieniowo-ściernie powierzchni betonu i odsłoniętego zbrojenia

##### 1.2. Zabezpieczenie antykorozyjne zbrojenia.

- zabezpieczenie poprzez dwukrotne malowanie pędzlem, materiałem Nafufill KMH

1.3. Wykonanie warstwy szczepnej pod zaprawy naprawcze poprzez naniesienie pędzlem, materiału Nafufill KMH (bezpośrednio przed nakładaniem zaprawy naprawczej )

1.4. Reprofilacja ubytków - wszystkie dostępne powierzchnie wraz z wierzchnią powierzchnią płyty górnej fundamentu, „posadzkową”.

1.4.1. Wypełnienie ręczne ubytków o głębokości do 100 mm materiałem Nafufill KM 250 ( do 25 mm grubości jednej warstwy, ściany, sufity, posadzki)

1.4.2. Wypełnienie ręczne ubytków o głębokości od 2 do 10 mm materiałem Nafufill KM 110- szpachlowanie (ściany, sufity, posadzki).

1.5. Zabezpieczenie powierzchni betonu na ścianach i sufitach (wszystkie dostępne powierzchnie z wyłączeniem wierzchniej powierzchni płyty górnej fundamentu, „posadzkowej”

1.5.1. naniesienie wałkiem powłoki gruntującej MC-Color Primer

1.5.2. naniesienie dwukrotne wałkiem powłoki malarskiej MC-Color Flex Pure (kolor szary)

##### 1.6. Zabezpieczenie wierzchniej powierzchni płyty górnej fundamentu, „posadzkowej”

1.6.1. naniesienie wałkiem powłoki gruntującej MC-DUR 1277 WV-A

1.6.2. naniesienie dwukrotne wałkiem powłoki ochronnej MC-DUR 1800 TX-AS (kolor szary)

1.7. Demontaż ewentualnych zbędnych lub skorodowanych konstrukcji stalowych ( na styku z konstrukcją żelbetową).

1.8. Wykonanie i montaż ( odtworzenie) konstrukcji stalowych.

1.9. Czyszczenie strumieniowo-ściernie konstrukcji stalowych do Sa 2 ½.

1.10. Malowanie konstrukcji stalowych zestawem epoksydowo-poliuretanowym o gr. min. 240 µm ( kolor szary, niebieski, żółty).

1.11. Wykonanie podpór zabezpieczających belki stalowe podpierające kanały spalin.

1.12. Wykonanie niezbędnych rusztowań i zabezpieczeń do wykonania prac.

#### Rozliczenie robót.

1. Rozliczenie prac nastąpi kosztorysem powykonawczym do uzyskania kwoty kosztorysowej ( limitu umownego).

2. Podstawą rozliczeń robót będących przedmiotem Umowy będzie kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o rzeczywisty obmiar i ustalone ceny jednostkowe ryczałtowe netto (bez podatku od towarów i usług-VAT). Poniższa tabela stanowi wzór kosztorysu.

| lp. | Pozycja rozliczeniowa                                                   | Jednostka obmiaru           | Obmiar robót | cena jedn. PLN netto | Koszt pozycji |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|----------------------|---------------|
| 1.  | Odkucie słabego betonu, głuchej i popękanej otuliny                     | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 2.  | Wykucie prętów zbrojeniowych                                            | mb                          |              |                      | 0,00          |
| 3.  | Wykucie z betonu drobnych elementów                                     | szt.                        |              |                      | 0,00          |
| 4.  | Oczyszczenie chemicznie zaolejonych powierzchni                         | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 5.  | Czyszczenie strumieniowo ściernie betonu i zbrojenia                    | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 6.  | Zabezpieczenie antykorozyjne zbrojenia                                  | mb                          |              |                      | 0,00          |
| 7.  | Wykonanie warstwy szczepnej pod zaprawy naprawcze                       | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 8.  | Wypełnienie ubytków do 100 mm (ściany, sufity, posadzki)                | m <sup>2</sup> /mm grubości |              |                      | 0,00          |
| 9.  | Wypełnienie ubytków od 2 do 10 mm (ściany, sufity, posadzki)            | m <sup>2</sup> /mm grubości |              |                      | 0,00          |
| 10. | Naniesienie powłoki gruntującej pod powłoki malarskie (ściany i sufity) | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 11. | Naniesienie 2x powłoki malarskiej (ściany i sufity)                     | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 12. | Naniesienie powłoki gruntującej na posadzce                             | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 13. | Naniesienie 2x powłoki ochronnej posadzkowej                            | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |
| 14. | Czyszczenie strumieniowo-ściernie konstrukcji stalowych do Sa 2 ½       | m <sup>2</sup>              |              |                      | 0,00          |



|        |                                                         |                        |  |  |      |
|--------|---------------------------------------------------------|------------------------|--|--|------|
| 15.    | Malowanie pędzlem zestawu antykorozyjnego konstr. stal. | m <sup>2</sup>         |  |  | 0,00 |
| 16.    | Demontaż konstrukcji stalowych                          | kg                     |  |  | 0,00 |
| 17.    | Wymiana konstrukcji stalowych                           | kg                     |  |  | 0,00 |
| 18.    | Podpory zabezpieczające kanał spalin.                   | kpl./dla 1 fundamentu  |  |  | 0,00 |
| 19.    | Rusztowania i zabezpieczenia                            | kpl. /dla 1 fundamentu |  |  | 0,00 |
| 20.    | Utylizacja gruzu                                        | t                      |  |  | 0,00 |
| RAZEM: |                                                         |                        |  |  | 0,00 |

3. W cenach pozycji pkt. 18 i 19 wykonawca uwzględnił koszty opracowania dokumentacji projektowej podparć, rusztowań i zabezpieczeń.

4. Przyjęte ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty Wykonawcy, a powyższy sposób rozliczenia kosztorysowego jest kompletny dla całego zakresu robót.

5. Obmiar powierzchni konstrukcji stalowych przy pracach antykorozyjnych będzie obliczany jako suma iloczynów obwodów przekrojów elementów i ich długości.

6. Obmiar ubytków konstrukcji żelbetowej będzie obliczany jako iloczyn powierzchni ubytku w m<sup>2</sup> i uśrednionej grubości ubytku w mm.

7. Wykonawca zobligowany jest do monitorowania postępu prac, by nie przekroczyć kwoty limitu określonego w Umowie.

8. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za zakończone etapy robót w okresach miesięcznych do 80% wartości robót. Wypłata pozostałych 20 % przy odbiorze końcowym.

#### Warunki realizacji prac.

1. Zamawiający udostępni dokumentację archiwalną fundamentów.
2. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie energetycznym.
3. Na czas prowadzenia prac Wykonawca wykona w miejscach wskazanych przez zamawiającego niezbędne bezpieczne dojścia, przejścia dla obsługi oraz ewentualnych innych prac eksploatacyjnych urządzeń.
4. Do wykonania prac wymagane jest użycie rusztowań.
5. Wykonanie remontu konstrukcji żelbetowych i prac antykorozyjnych zgodnie z kartami materiałowymi i normami.
6. Wykonanie i montaż konstrukcji stalowych zgodnie z normą PN-B-06200 lub PN-EN 1090.
7. Złom metali Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego.
8. Wykonawca zobligowany jest do utylizacji odpadów ( z wyłączeniem złomu metali).
9. Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia nadzoru:
  - 9.1. kierownika prac posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej (wymagana stała obecność podczas realizacji prac)
  - 9.2. pracownika służby BHP
10. Przed przystąpieniem do wykonania prac Wykonawca zobligowany jest do:
  - 10.1. opracowania i uzgodnienia ze służbami Elektrowni harmonogramu prac,
  - 10.2. opracowania projektów technicznych podparć, rusztowań i zabezpieczeń przez projektantów posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
  - 10.3. opracowania i uzgodnienia ze służbami Elektrowni planu badań i kontroli,
  - 10.4. opracowania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót budowlanych.
  - 10.5. opracowania i uzgodnienia z prowadzącym umowę ze strony Elektrowni instrukcji organizacji robót.

#### RAPORTY I ODBIORY

Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego.

| L.p. | Dokumentacja: | Wymagana<br>[x] | Dokument źródłowy: |
|------|---------------|-----------------|--------------------|
|------|---------------|-----------------|--------------------|

| <b>A</b>                          |                                                                                                                                                                                                                |   |                                                                                             |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:</b>   |                                                                                                                                                                                                                |   |                                                                                             |
| 1.                                | Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników                                                                                                                                                      | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008                    |
| 2.                                | Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów                                                                                                                                                         | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008                    |
| 3.                                | Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych                                                                                                                                  | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008                    |
| 4.                                | Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)                                             | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/.../2020 |
| 5.                                | Kwestionariusz Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z5                                                                                                                                              | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/.../2020 |
| 6.                                | Zakres robót budowlanych/usług                                                                                                                                                                                 |   |                                                                                             |
| 7.                                | Harmonogram realizacji prac                                                                                                                                                                                    | x |                                                                                             |
| 8.                                | Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2) | x | Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014     |
| 9.                                | Plan badań i kontroli                                                                                                                                                                                          | x |                                                                                             |
| 10.                               | Instrukcje IBWR                                                                                                                                                                                                | x |                                                                                             |
| 11.                               | Instrukcja IOR                                                                                                                                                                                                 | x | Dokument związany nr 16 do IOBP                                                             |
| 12.                               | Plan BIOZ                                                                                                                                                                                                      | x |                                                                                             |
| <b>B</b>                          |                                                                                                                                                                                                                |   |                                                                                             |
| <b>W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:</b> |                                                                                                                                                                                                                |   |                                                                                             |
| 1.                                | Raport z inspekcji wizualnej                                                                                                                                                                                   | x |                                                                                             |
| 2.                                | Tygodniowy raport postępu realizacji prac oraz miesięczny raport z kontroli stanu BHP                                                                                                                          | x |                                                                                             |
| 3.                                | Dokumentacja fotograficzna<br>( stan zastany )                                                                                                                                                                 |   |                                                                                             |
| 4.                                | Uzgodnienia zmiany zakresu prac<br>( uzgodniony przez strony i zatwierdzony)                                                                                                                                   | x |                                                                                             |
| 5.                                | Zmiany harmonogramu realizacji prac<br>( uzgodniony przez strony i zatwierdzony)                                                                                                                               | x |                                                                                             |
| 6.                                | WPQR, Instrukcje WPS                                                                                                                                                                                           | x |                                                                                             |
| 7.                                | Uprawnienia spawaczy                                                                                                                                                                                           | x |                                                                                             |
| 8.                                | Protokoły kontroli                                                                                                                                                                                             | x |                                                                                             |

|          |                                                                                                                                                                                  |   |                           |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------|
| 9.       | Dziennik robót                                                                                                                                                                   | x |                           |
| <b>C</b> | <b>PO ZAKOŃCZENIU PRAC:</b>                                                                                                                                                      |   |                           |
| 1.       | Zestawienie materiałów podstawowych użytych do prac, z podaniem gatunku materiałów, numeru wytopu, zastosowania oraz numeru atestu/ów                                            | x |                           |
| 2.       | Zestawienie materiałów dodatkowych do spawania z podaniem gatunku, średnicy oraz numeru atestu/ów                                                                                | x |                           |
| 3.       | Lista spawaczy uczestniczących w zadaniu                                                                                                                                         | x |                           |
| 4.       | Lista WPS-ów zastosowanych w zadaniu                                                                                                                                             | x |                           |
| 5.       | Lista sprzętu spawalniczego zastosowanego w realizacji                                                                                                                           | x |                           |
| 6.       | Lista sprzętu i urządzeń używanych w realizacji zadania wraz z niezbędnymi badaniami i poświadczeniami jakości                                                                   |   |                           |
| 7.       | Poświadczenia / Oświadczenia                                                                                                                                                     | x |                           |
| 8.       | Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru                                                                                                                                         |   |                           |
| 9.       | Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące wykonanego urządzenia*/obiektu*, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową | x |                           |
| 10.      | Protokoły odbioru częściowego/inspektorskiego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)                                                                                           | x | Instrukcja odbiorowa/OWZU |
| 11.      | Protokoły odbioru technicznego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)                                                                                                          |   | Instrukcja odbiorowa/OWZU |
| 12.      | Protokół odbioru końcowego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)                                                                                                              | x | Instrukcja odbiorowa/OWZU |
| 13.      | Protokół odbioru pogwarancyjnego                                                                                                                                                 |   | Instrukcja odbiorowa/OWZU |

**Wykonawca musi posiadać uprawnienia zakładu do wykonywania procesów spawalniczych .**

#### REGULACJE PRAWNE, PRZEPISY I NORMY

- Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznymi Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
- Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
- Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.
- Dokumenty właściwe dla ENEA Elektrownia POŁANIEC S.A.
  - Ogólne Warunki Zakupu Towarów
  - Ogólne Warunki Zakupu Usług
  - Instrukcja Ochrony Przeciwpowarowej
  - Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
  - Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
  - Instrukcja Postępowania z Odpadami
  - Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
  - Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów

4.9. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu

4.10. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

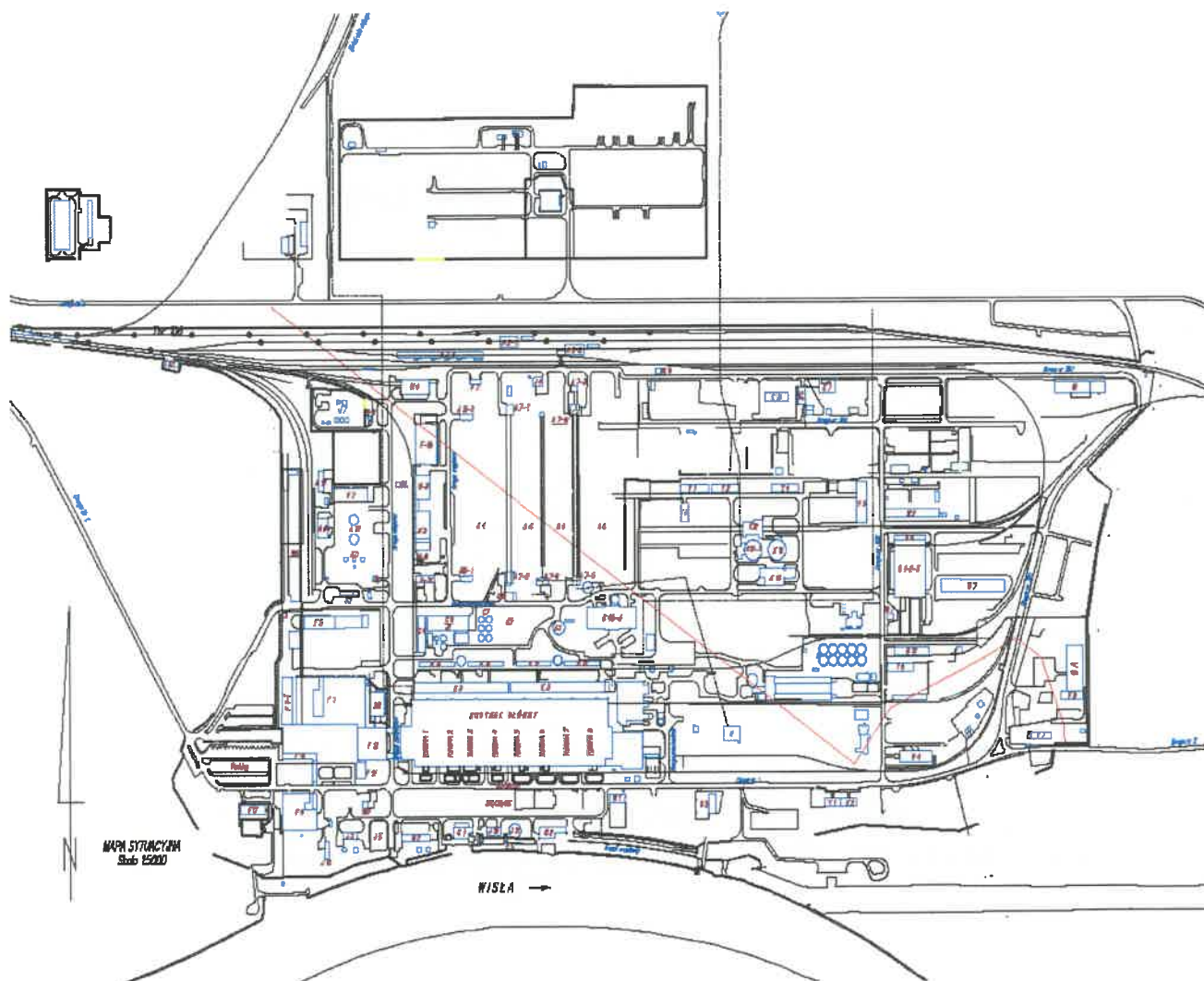
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.

Załączniki do OPZ

Mapa terenu elektrowni – Załącznik nr 1



### Mapa terenu Elektrowni



**OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO**



**OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU  
USŁUG**

---

ENEA POŁANIEC S.A.  
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

**Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r.**

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

[https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf)

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page.A handwritten signature in blue ink, located at the bottom right of the page.

Wzór Zabezpieczenia (Gwarancji) Należytego Wykonania Umowy

.....

Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Miejscowość, rok-mm-dd

**Beneficjent:**

Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Zawada 26

28-230 Połaniec

**ZABEZPIECZENIE (GWARANCJA) NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr [□]**

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) netto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej.

W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł

(słownie: [●] złotych [●] /100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
- 2) zawierające kwotę roszczenia wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna z tytułu Zabezpieczenia w związku z tym, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwaranta na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszego Zabezpieczenia są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

Zabezpieczenie obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi Zabezpieczenie w następujących terminach:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia – to jest;
  - a. w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę ..... - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Zwrot tej części Zabezpieczenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania; za stwierdzenie należytego wykonania umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
  - b. w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę ..... (stanowiącego kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi).
- 3) po dokonaniu przez Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;

- 4) w przypadku zwolnienia Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.  
(dalej: „Termin Ważności Zabezpieczenia”).

Wypłata z tytułu niniejszego Zabezpieczenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Bank/Gwaranta żądania wypłaty spełniającego wymagania określone w Zabezpieczeniu.

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszego Zabezpieczenia, kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszego Zabezpieczenia zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsze Zabezpieczenie wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Zabezpieczenia, nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;
- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Zabezpieczeniu przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszego Zabezpieczenia, osiągną kwotę Zabezpieczenia;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Niniejsze Zabezpieczenie powinno być zwrócone do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszego Zabezpieczenia jest możliwe tylko za zgodą Banku/Gwaranta.

Zabezpieczenie zostało sporządzone według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tego Zabezpieczenia stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z Zabezpieczenia będą rozstrzygane przez [●]

.....

[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]



**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

| L.p. | Nazwa podwykonawcy | Zakres prac |
|------|--------------------|-------------|
| 1.   |                    |             |
| 2.   |                    |             |
| 3.   |                    |             |

**Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy.**



**Klauzula informacyjna Administratora****dla Wykonawcy****związana z realizacją Umowy**

*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)*

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: [eep.ioc@enea.pl](mailto:eep.ioc@enea.pl),

2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
  - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b. ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,
  - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,

- e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.





**Klauzula „Informacje chronione”****dla Wykonawcy****związana z realizacją Umowy****1. INFORMACJE CHRONIONE**

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
- 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
  - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
- 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
  - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
  - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ppkt. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
  - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
  - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
  - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony,
  - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego

*wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.*

- 1.5. Postanowienia pkt 9.4 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
- 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
  - 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne zakresie. 7.6. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE. 7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

.....  
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr .....

### ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez ..... z siedzibą w ..... ("Cedent") oraz ..... z siedzibą w ..... („Cesjonariusz”) zastrzeżeń, o których mowa w pkt 1–3 poniżej – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (...)  
z dnia .....

na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelanyymi na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.  
Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.  
Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.
2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszły cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....  
Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma.

.....  
w imieniu Cesjonariusza

## Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA: .....

ZAWADA, dnia .....2025

## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr ...../2025 („Protokół”)

zrealizowanych w ramach Umowy nr .....  
z dnia ..... roku („Umowa”)

za okres od dnia .....2025 roku do dnia .....2025 roku

**1. Przedmiot odbioru:**

Wykonanie usług/robót budowlanych .....

**2. Opis zakresu usług/robót budowlanych**

Komisja odbiorowa w składzie:

| ZAMAWIAJĄCY |                 | WYKONAWCA  |                 |
|-------------|-----------------|------------|-----------------|
| STANOWISKO  | Imię i nazwisko | STANOWISKO | Imię i nazwisko |
| 1           |                 | 1          |                 |
| 2           |                 | 2          |                 |

2.1. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty:

- 2.1.1. Kosztorys powykonawczy
- 2.1.2. Zestawienie materiałów
- 2.1.3. Dokumenty jakościowe
- 2.1.4. Dokumentacja z pomiarów
- 2.1.5. ....
- 2.1.6. ....

2.2. Komisja odstępuje od odbioru z powodów:

- 2.2.1. Niekompletne wykonanie .....
- 2.2.2. Brak dokumentów .....
- 2.2.3. Inne.....

**3. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:**

| Rodzaj usług/robót budowlanych: | Ilość wykonana | Cena jedn. zł netto | Wartość zł netto | Wartość zł brutto |
|---------------------------------|----------------|---------------------|------------------|-------------------|
|                                 |                |                     |                  |                   |
|                                 |                |                     |                  |                   |
|                                 |                |                     |                  |                   |

**4. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r.**

w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.

|                                                                                                      |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa:                                                          | Kod PKWU |
| 4.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT |          |
| 4.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP                                             |          |
| *niepotrzebne skreślić                                                                               |          |

**5. Podpisy Komisji:**

| ZAMAWIAJĄCY     |        | WYKONAWCA       |        |
|-----------------|--------|-----------------|--------|
| Imię i nazwisko | podpis | Imię i nazwisko | podpis |
| 1               |        | 1               |        |
| 2               |        | 2               |        |



